

Договор № _____
управления многоквартирным домом

« ____ » _____ 201__ г.

Собственники многоквартирного жилого дома расположенного по адресу: г.Саров, ул. (пер., пр.) _____ дом № _____, корп. _____, именуемые в дальнейшем **Заказчик,**

от имени, которых выступает _____ паспорт № _____, выдан _____ года, зарегистрирован по адресу _____, уполномоченный решением общего собрания собственников (Протокол № ____ от _____.____.20__ года), с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Управдом» в лице директора **Чекалдина Андрея Игоревича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Управляющая организация**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.2. Условия настоящего Договора утверждены Решением общего собрания собственников (Протокол общего собрания № ____ от _____ г.).

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации и иными положениями гражданского и жилищного законодательства Российской Федерации.

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора является выполнение Управляющей организацией, в течение согласованного с Заказчиком срока, за плату услуг и работ по надлежащему управлению общим имуществом в многоквартирном доме в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности (приложение № ____), и в соответствии с перечнем работ и услуг по содержанию общего имущества (Приложение № ____ и перечнем работ по текущему ремонту (Приложение № ____), а так же предоставление коммунальных услуг (Приложение № ____).

2.2. Состав общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, определён в соответствии с действующим законодательством т указан в Приложении № ____.

2.3. Настоящий Договор является договором смешанного вида.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию и выполнять работы по ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Заказчику, указанные в Приложении № ____, а также членам семьи Заказчика, нанимателям и членам их семей, арендаторам, иным законным пользователям помещениями Заказчика в многоквартирном доме. Перечень предоставляемых коммунальных услуг определён с учётом степени благоустройства и решения собственников.

Для этого от своего имени в интересах Заказчика заключать договоры энергоснабжения.

3.1.4. Принимать от Заказчика плату за содержание и ремонт общего имущества, а также плату за управление многоквартирным домом, коммунальные и другие услуги.

3.1.5. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, устранять аварии, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.6. Вести и хранить документацию (базы данных), полученную от ранее управляющей организации, в соответствии с перечнем, вносить в техническую документацию изменения, отражающие состояние дома, в соответствии с результатами проводимых осмотров. По требованию Заказчика знакомить их с содержанием указанных документов.

3.1.7. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Заказчика, вести их учет. Не позднее 30 рабочих дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу.

3.1.8. Информировать в письменной форме в платежном документе (или иным способом) Заказчика об изменении размера платы за жилищные и коммунальные услуги не позже даты выставления платежных документов по новым ценам и тарифам. Изменение размера платы не требует внесения изменений в настоящий договор.

3.1.9. Предоставлять Заказчику отчет о выполнении Договора за истекший календарный год до 30 апреля, следующего за истекшим годом действия Договора.

3.1.10. На основании заявки Заказчика направлять своего сотрудника для составления акта нанесения ущерба общему имуществу многоквартирного дома или помещению(-ям) Заказчика.

3.1.11. Передать имеющуюся техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора, по окончании срока его действия или расторжения вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо, в случае непосредственного управления многоквартирным домом - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определить порядок, сроки и способ выполнения работ и оказания услуг, необходимых для выполнения обязательств по настоящему Договору в зависимости от фактического состояния общего имущества, объема поступивших средств Заказчика и ее производственных возможностей, а также привлекать сторонние организации, к выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.2.2. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в квартире Заказчика лиц, не зарегистрированных в установленном порядке, и невнесения за них платы по Договору, Управляющая организация после соответствующей проверки, составления акта и предупреждения Заказчика, вправе произвести расчет по количеству проживающих за период 6 месяцев, предшествующий месяцу выявления факта проживания незарегистрированных граждан. Документом, подтверждающим факт проживания незарегистрированных граждан, является акт, составленный управляющей организацией, либо письменное заявление соседей, либо иной документ подтверждающий факт такого проживания.

3.2.3. Взыскивать с должников сумму неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.4. Выполнять работы и оказывать услуги, не предусмотренные в составе перечней работ и услуг по Договору, если необходимость их проведения вызвана необходимостью устранения угрозы жизни и здоровья, проживающих в многоквартирном доме, устранением последствий аварий или угрозы наступления ущерба общему имуществу Заказчика. Выполнение таких работ и услуг осуществляется за счет средств, поступивших от оплаты работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.

3.2.5. Требовать доступа в жилое или нежилое помещение Заказчика для проведения работ, осмотра инженерного оборудования и конструктивных элементов помещения, снятия показаний приборов учета, а также для ликвидации аварий.

3.2.6. Требовать от Заказчика полного возмещения убытков, возникших в результате проведения Заказчиком ремонтных работ без уведомления Управляющей организации или при нарушении установленных сроков выполнения ремонтных работ, повлиявших на качество и (или) перерыв предоставления коммунальных услуг.

3.2.7. Поручать выполнение обязательств по настоящему Договору иным организациям.

3.2.8. Предоставлять иные услуги предусмотренные решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, посредством заключения соответствующих договоров.

3.2.9. Осуществлять иную, направленную на достижение целей надлежащего содержания и ремонта общего имущества многоквартирного дома деятельность, в том числе осуществлять распоряжение общим имуществом многоквартирного дома (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в пользование, проведение работ и т.д.).

3.2.10. Выполнять по заявкам собственников работы, не описанные в данном договоре, за отдельную плату.

3.2.11. Средства, полученные за счет экономии финансовых средств оставлять на своем расчетном счете в целях компенсации инвестированных в общее имущество многоквартирного дома средств, возмещения убытков, причиненных Исполнителю в результате актов вандализма или противоправных действий третьих лиц, а также штрафных санкций, наложенных на Исполнителя в

результате неисполнения Собственниками помещений в многоквартирном доме своих обязанностей надлежащим образом.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. В случае временного отсутствия (более 24 часов), предоставлять Управляющей организации информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в его помещение на случай устранения аварийных ситуаций.

3.3.2. Предоставлять в Управляющую организацию копию свидетельства о регистрации права собственности на помещения или иные основания пользования помещением.

3.3.3. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми, другими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных устройств.

3.3.4. Содержать в чистоте и порядке места общего пользования, не допуская их захламления и загрязнения. Не хранить в принадлежащем помещении и местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, взрыво- и пожароопасные вещества и предметы. Не допускать нанесения различных надписей и рисунков на стены в местах общего пользования.

3.3.5. При обнаружении неисправностей санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом/нежилом помещении, немедленно принимать возможные меры к их устранению и незамедлительно сообщать о таких неисправностях и повреждениях Управляющей организации.

3.3.6. Своевременно и полностью вносить плату за жилищные и коммунальные услуги, а также иные платежи.

3.3.7. Соблюдать следующие требования:

а) не производить перенос инженерных сетей без соответствующего согласования;

б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;

в) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Заказчика и их оплаты, без уведомления (согласования) Управляющей организации;

г) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения, не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества многоквартирного дома;

з) не сбрасывать в систему канализации посторонние предметы (строительный мусор, тряпки и т.п.);

и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

к) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования в период с 22.00 до 07.00 часов;

л) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения;

м) не размещать автотранспортные средства для остановки или стоянки ближе 5 (пяти) метров от фасада многоквартирного дома в летний период и 7 метров от фасада в зимний период. В случае повреждения автотранспортных средств в результате нарушения Заказчиком или иными лицами требования предусмотренного настоящим пунктом, Управляющая организация освобождается от ответственности в части возмещения ущерба.

3.3.8. Не производить складирование строительного мусора и крупногабаритных ТБО в местах общего пользования, на площадках, оборудованных для сбора твердых бытовых отходов и на придомовой территории. Самостоятельно оплачивать вывоз и утилизацию крупногабаритных и строительных отходов, в том числе и при проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения. (Крупногабаритными отходами являются те отходы, которые невозможно утилизировать при помощи мусоропровода.)

3.3.9. Предоставлять Управляющей организации в течение трех рабочих дней сведения:

– об изменении количества граждан, проживающих в жилом(-ых) помещении(-ях), включая временно проживающих;

– об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях, с указанием мощности и возможных режимов работы установленных в нежилом(-ых) помещении(-ях)

потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения, и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (собственники нежилых помещений).

3.3.10. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

3.3.11. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

3.3.12. Не передавать права, определенные в разделе 2 договора другим физическим и юридическим лицам в период действия настоящего договора.

3.3.13. Своевременно предоставлять Управляющей организации информацию, необходимую для надлежащей организации и ведения регистрационного учета.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в целях реализации данного полномочия собственники решением общего собрания определяют уполномоченных лиц, которым будет предоставлено право участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющей организацией, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать, по решению общего собрания собственников, для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему Договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение Заказчика, оформленное в письменном виде и необходимые лицензии (сертификаты), подтверждающие их квалификацию. При этом оплата услуг привлекаемых организаций и (или) специалистов производится за счёт платы по содержанию и ремонту общего имущества только в том случае, если данные расходы были предусмотрены при формировании размера платы отдельной строкой, в иных случаях, оплата таких услуг производится Заказчиком за свой счёт.

3.4.3. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.4.4. Требовать от Управляющей организации ежегодного предоставления отчета о выполнении настоящего Договора.

3.4.5. Реализовать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

По согласованию с Управляющей организацией Заказчик может погасить имеющуюся задолженность по внесению платы, работами по благоустройству территории, прилегающей к многоквартирному дому, а также другими работами.

4. Цена Договора и порядок расчетов

4.1. Доля расходов Заказчика на содержание общего имущества в многоквартирном доме определяется долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

4.2. Расходы Заказчика (цена Договора) включают в себя:

1) плату за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

2) взнос на капитальный ремонт;

3) плату за коммунальные услуги..

4.3. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на основании платежных документов.

4.4. Не использование помещений Заказчиком не является основанием невнесения платы за управление многоквартирным домом, содержание и ремонт многоквартирного дома, а также за отдельные виды коммунальных услуг.

4.5. На дату заключения настоящего Договора, размер платы за оказание услуг и выполнение работы по содержанию и ремонту общего имущества МКД в объёме обязательных услуг (работ), установленных законодательством, определяется на общем собрании Собственников помещений МКД с учетом предложений «Управляющей организации» и устанавливается на срок не менее одного года. При отсутствии такого решения размер платы в объёме обязательных услуг (работ), установленных законодательством, устанавливается в размере, равном размеру платы, установленному органом местного самоуправления г. Сарова, для нанимателей

4.6. Изменение размера платы проводится:

4.6.1. В случае, если за 30 дней до истечения одного года с даты установления или изменения размера платы за услуги по управлению многоквартирным домом, общим собранием собственников помещений не принято решение по увеличению размера платы, управляющая организация вправе в течение 30-ти дней принять решение об увеличении установленной платы в одностороннем порядке, но не более чем на размер индекса потребительских цен либо установить размер платы в размере, равном размеру платы, установленному органом местного самоуправления г.Саров, для нанимателей. Данное решение принимается управляющей организацией с учетом текущего состояния общего имущества многоквартирного дома и доводится до сведения собственников и пользователей помещения многоквартирного дома путем размещения в платежных документах или иным способом.

4.6.2. За коммунальные услуги – в случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги. Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов, принятых в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по взаимному соглашению Сторон по свободным (договорным) ценам.

4.8. Работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме считаются выполненными с надлежащим качеством, если до последнего числа текущего месяца, от Заказчика не поступили аргументированные письменные замечания на качество работ (услуг), оформленные актом в порядке установленном законодательством. Отсутствие претензий является принятием заказчиком выполненных услуг в полном объеме и надлежащего качества.

4.9. Счет выставляется до 30-го числа месяца, расчетного месяца, путем помещения его в почтовый ящик Заказчика. В случае отсутствия счета в почтовом ящике Заказчик обязан обратиться в Управляющую организацию для получения повторного счета по телефону _____ либо по эл. почте _____

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.1.1. Управляющая организация несет ответственность по настоящему Договору в объеме взятых обязательств (в границах эксплуатационной ответственности) с момента вступления Договора в силу.

5.1.2. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, а также за коммунальные услуги, Заказчик обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленными ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Условия освобождения от ответственности

5.2.1. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Заказчика в многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или без действий, в порядке, установленном законодательством.

5.2.2. Заказчики не отвечают по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по их поручению.

5.2.3. Управляющая организация не несет ответственность:

– за противоправные действия (бездействия) Заказчика и лиц, проживающих в помещениях Заказчика;

– за использование Заказчиком общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства и условий настоящего Договора;

– за не обеспечение Заказчиком своих обязательств, установленных настоящим Договором.

– за аварии, произошедшие не по вине организации и при невозможности последней предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии (вандализм, поджог, кража и пр.).

– за техническое состояние общего имущества, которое существовало до момента заключения настоящего договора;

– за ненадлежащее содержание общего имущества, если собственники помещений не профинансировали его содержание и ремонт.

– За ущерб причинённый имуществу Заказчика или третьих лиц, возникший в результате неисполнения Заказчиком или лицами за которых он несёт ответственность, требований настоящего Договора

Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшего после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, под которыми понимаются: стихийные бедствия, гражданские волнения, военные действия и т.п.

6. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Изменение и расторжение настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Настоящий Договор может быть расторгнут:

6.1.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе Заказчика в случае:

- принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем Управляющая организация должна быть предупреждена не позже, чем за три месяца до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

- если Управляющая организация не выполняет условий настоящего Договора, решение принимается на общем собрании собственников помещений;

б) по инициативе Управляющей организации, о чем Собственник помещения должен быть предупрежден не позже, чем за три месяца до прекращения настоящего Договора, в случае если многоквартирный дом окажется в состоянии, не пригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает, а так же в случае неисполнения собственниками дома (более 25% от общего числа) своих обязательств, предусмотренных настоящим договором, в том числе по оплате жилищно-коммунальных услуг.

6.1.2. По соглашению сторон.

6.1.3. В судебном порядке.

6.1.4. В случае ликвидации Управляющей организации.

6.1.5. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомления одной из Сторон другой Стороны о нежелании его продлевать.

6.2. Изменение условий настоящего Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством. В случае внесения изменений в настоящий Договор и (или) в Приложения к настоящему Договору, такие изменения считаются внесёнными с момента их утверждения собственниками на общем собрании и подписании соответствующего документа уполномоченным лицом.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор считается заключенным на срок 1 (Один) год с момента его подписания.

7.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия, Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, или иных по соглашению сторон.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8 Адреса и реквизиты сторон

Приложения к Договору:

- Приложение №1 – Состав общего имущества МКД

- Приложение № 2 – Перечень предоставляемых коммунальных услуг

- Приложение №3 – Акт разграничения эксплуатационной ответственности между Управляющей организацией и собственниками помещений в многоквартирном доме

- Приложение №4 – Перечень работ по Управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества многоквартирного дома;

- Приложение №5 – Перечень работ по текущему ремонту;

- Приложение №6 –

Управляющая организация

Заказчик

**Перечень
Предоставляемых коммунальных услуг**

№ п/п	наименование услуги предоставляемых ООО «Управдом» в рамках договора Управления
1.	Отопление
2.	Холодное водоснабжение
3.	Горячее водоснабжение
4.	Водоотведение (канализация)
5.	Газоснабжение
6.	Электроснабжение

ООО «Управдом»

Директор

_____ / А И Чекалдин

_____ / _____ /

АКТ
по разграничению ответственности за эксплуатацию инженерных сетей, устройств и оборудования
между Управляющей организацией и собственниками помещений многоквартирного дома.

1. Граница ответственности за эксплуатацию инженерных сетей, устройств и оборудования между **Управляющей организацией** и **Заказчиком** обозначена пунктирной линией на схеме.

2. **Заказчик** несет ответственность за предоставление доступа к общим сетям, устройствам и оборудованию находящимся и/или проходящим транзитом через жилое помещение.

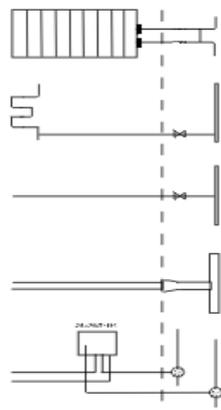
3. В случае выхода из строя инженерных сетей, устройств и оборудования входящих в зону ответственности **Заказчика** (в т.ч. аварий), **Управляющей организацией** составляется при необходимости аварийный акт в течении 3-х рабочих дней. Ремонт, аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств **Заказчика**.

4. В случае выхода из строя инженерных сетей, устройств и оборудования, входящих в зону ответственности **Управляющей организации**, (в т.ч. аварий), **Управляющей организацией** составляется при необходимости аварийный акт в течении 3-х рабочих дней. Ремонт, аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств, оплаченных **Заказчиком** за содержание и текущий ремонт жилищного фонда для жилых помещений.

5. В случае ограничения **Заказчиком** доступа к общим внутридомовым инженерным сетям, устройствам и оборудованию, входящим в зону ответственности **Управляющей организации**, ремонт этих инженерных сетей, устройств и оборудования, а также аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств **Заказчика**

6. При привлечении **Заказчиком** сторонних организаций к производству работ на инженерных сетях, устройствах и оборудовании входящих в зону ответственности **Заказчика** и/или **Управляющей организации**, ответственность за возможный ущерб, нанесенный в результате проведения работ имуществу **Заказчика**, общему имуществу, имуществу других **Заказчиков**, имуществу **Управляющей организации** или третьих лиц, несет **Заказчик**. Ремонт, аварийное обслуживание и устранение последствий аварий производится за счет средств **Заказчика***.

- *В данном случае вызов аварийной бригады не входит в платеж за содержание и текущий ремонт жилищного фонда и оплачивается Собственником дополнительно после выставления Управляющей организацией соответствующего счета.*



Отопление до контргайки радиатора отопления в помещении при имеющейся перемычке перед отопительным прибором

ГВС до первого вентиля (вкл.) на стояке в помещении (включая полотенцесушитель – при отсутствии отключающего устройства)

ХВС до первого вентиля (вкл.) на стояке в помещении

КНС до первого раструба в помещении

Эл.сеть до Эл. Счетчика

ООО «Управдом»

Директор

_____ / А И Чекалдин

_____ / _____ / _____

Приложение № _____

Паспорт жилого помещения

по адресу: г. Саров _____ Дом № _____, корпус № _____, квартира № _____

(проспект, улица, переулок и др.)

Жилое помещение входит в состав имущества и находится в ведении (собственности)

Помещение расположено на _____ этаже _____ жилого дома. Помещение состоит из: _____ комнат, общей площадью _____ кв. м, включая _____ кв. м жилой площади, в _____ квартире, в том числе:

(отдельной, коммунальной)

комната №1 _____ кв. м, комната №2 _____ кв. м, комната №3 _____ кв. м, комната №4 _____ кв. м,

кухни площадью _____ кв. м, с _____ конфорочной _____ плитой; ванной комнаты площадью _____ кв. м.,

(двух, трех, четырех)

(электрической, газовой)

оборудованной _____; санитарного узла _____ площадью _____ кв. м,

(раздельного,

совмещенного)

оборудованного _____; коридора площадью _____ кв.м, антресолей площадью _____ кв. м, встроенных шкафов площадь _____ кв. м, чулана-кладовки площадью _____ кв. м, балкона площадью _____ кв. м, лоджии площадью _____ кв. м,

Внутренняя отделка квартиры:

Стены

Потолки

Полы

Окна

Двери

Квартира оборудована: _____, способ прокладки труб _____, канализацией, отоплением _____

(водопроводом, горячим водоснабжением (газовая колонка), материал)

(печным, местным, центральным)

(электроосвещением, газом, мусоропроводом, радиотрансляционной сетью,

переговорно-замочным устройством, коллективной или кабельной телевизионной сетью, телефоном, др)

Полотенцесушитель _____ (от системы отопления, ГВС). Высота потолков _____ м.

Технические характеристики инженерного оборудования: максимальная суммарная потребляемая мощность электробытовых машин, приборов, аппаратуры _____ кВт, _____
(указать технические характеристики иного инженерного оборудования)

Жилой дом сдан в эксплуатацию в _____ году. Капитальный ремонт (реконструкция) проведен в _____ году.

Дом _____, количество этажей _____, лифт _____, мусоропровод _____
(кирпичный, блочный, деревянный и пр.) (имеется/не имеется)

Жилое помещение и его оборудование находятся _____
(краткое описание состояния)

Приложение. План жилого помещения

ООО «Управдом»

Директор

_____ / А И Чекалдин

_____ / _____ /

**Перечень работ
по управлению многоквартирным домом и содержанию
общего имущества многоквартирного дома**

ООО «Управдом»

Директор

_____ / А И Чекалдин

_____ / _____ /